

令和5年度事業報告

社会福祉法人 出雲南福社会

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
本部会計
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1、主たる事業実施事項

(1) 社会福祉法人出雲南福社会の定款に基づき役員を理事7名、監事2名、評議員8名として本会の運営を公正且つ適正に行うため下記の会議を開催しました。

理事会	4回
評議員会	1回
監事監査	1回

(2) 役員、職員の資質向上に関する事項

役員、職員の資質向上のため、各種団体が開催する研修会等に積極的に参加して、各人が自主的研鑽に努めました。

また、資格取得支援規程を定め、人材確保と職員がキャリアアップを目指す仕組づくりを行いました。

(3) 地域公益活動に関する事項

市内の社会福祉法人で設立した地域貢献のための出雲市社会福祉法人連絡協議会の活動に参加しました。

(4) 役員の研修について

社会福祉法人監事研修（12／14）オンラインで監事1名参加

(5) 事業収支決算

別紙 令和5年度決算書による。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 議事録

令和5年 5月30日 社会福祉法人 出雲南福社会 理事会
出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾
白石倫章 高橋 庸 板倉 優
錦織 充
出席監事 高橋和也 石橋貞則
議 題
協議事項
1. 令和4年度事業報告及び令和4年度計算書類並びに財産目録の承認について
2. 理事、監事候補者について
3. 定時評議員会の招集について
報告事項
1. 理事長専決事項について

令和5年 6月15日 社会福祉法人 出雲南福社会 評議員会
出席評議員 高見初彦 佐藤譽志雄 平尾晴美
福代由紀 大國利雄 檜垣陽子
矢田泰男 布野直美
出席理事 宮本 享
出席監事 高橋和也 石橋貞則
議 題
報告事項
1. 令和4年度事業報告について
協議事項
1. 令和4年度計算書類並びに財産目録の承認について
2. 次期役員（理事、監事）の選任について

令和5年 6月15日 社会福祉法人 出雲南福社会 理事会
出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾
白石倫章 高橋 庸 板倉 優
錦織 充
出席監事 高橋和也 石橋貞則
議 題
協議事項
1. 理事長の選定について
2. 施設長の任命について

令和5年12月14日

社会福祉法人 出雲南福社会 理事会

出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾

白石倫章 高橋 庸 板倉 優

錦織 充

出席監事 高橋和也 石橋貞則

議 題

協議事項

1. 訪問看護の事業廃止について
2. 定款変更について
3. 施設長の任命について
4. 就業規則の改正について
5. 資格取得支援規程の制定について

報告事項

1. 理事長専決事項について
2. 理事長の職務の執行状況について

令和6年 3月26日

社会福祉法人 出雲南福社会 理事会

出席理事 宮本 享 足立高一 宮本晋吾

白石倫章 高橋 庸 板倉 優

錦織 充

出席監事 高橋和也 石橋貞則

議 題

協議事項

1. 令和6年度事業計画及び予算について
2. 令和5年度補正予算について
3. 一の谷保育園会計の前期末資金残高の第2種社会福祉事業の運営に要する費用への充当について
4. 訪問看護事業の事業廃止日の変更について
5. 就業規則の変更について
6. 一の谷保育園運営規程の改正について

報告事項

1. 理事長専決事項について
2. 理事長の職務の執行状況について

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
ケアハウス 寿生の郷
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 事業の概要について

社会福祉法人出雲南福社会、軽費老人ホーム、「ケアハウス・寿生の郷」は円滑な施設運営並びに充実したサービスの提供に努めてまいりました。

入居者の利用については常に安心して快適な住みよい住居と生活環境を提供し、高齢者の生活や心身機能を考慮し最良の自立支援サービスの実施を図る等総合的に充実した福祉の提供をすることを目的とした事業活動を推進してまいりました。

更に社会福祉法人出雲南福社会が地域の皆様の多様なニーズに対応した総合的福祉施設のサービスの提供に取り組むべく、役職員一同が一丸となり邁進してきました。

2. 令和5年度ケアハウス寿生の郷入居者利用状況について

令和5年	4月	1日	現在の入居者率	96%	(48名/50名)
令和5年	10月	1日	現在の入居者率	96%	(48名/50名)
令和6年	3月	31日	現在の入居者率	94%	(47名/50名)

3. 入居者サービスについて

季節行事 サークル活動

4. 職員配置について

施設長1名、生活相談員1名、介護職員2名、栄養士1名
パート清掃員1名、宿直員5名 計11名

5. 安全、衛生管理について

安全管理:避難訓練(7/10・12/20・3/22) 消防設備点検(5/2・11/1)、電気点検毎月1回、
年次点検 年1回(5月)、エレベーター点検(5/9・8/4・11/24・2/7)

衛生管理:早期の受診、健康診断年1回(7月～9月)、健康相談(食生活指導、随時実施
新型コロナ対策、感染予防接種(インフルエンザ)(11月～1月)、職員(栄養士)(細菌検査 毎月1回)、飲料水貯水槽清掃(4/21)、簡易専用水道検査(5/24)
浴槽ろ過器洗浄、浴室消毒(5/25、9/14)、浴槽循環配管薬品(1/17)、5階浴室排水管洗浄3月、5・6階浴室水質検査(7/21・1/25)

6. 関係機関、諸団体、諸施設との連絡調整について

関係機関諸団体との連携を密にとり事業運営を図る

7. 事業収支決算

別紙、令和5年度決算書による

年間行事報告

令和5年度 ケアハウス 寿生の郷

月	行 事	行事食
4月	お花見ドライブ (4/11)	お花見弁当 (4/11)
5月		ごちそう会 (5/17)
6月		蕎麦会食 (6/15) 笹巻き提供 (6/20)
7月		バイキング (7/28)
8月		
9月		紅白饅頭配布及び敬老弁当 (9/15)
10月	合わせ柿づくり (10/17)	バイキング (10/23)
11月		海鮮丼 (11/21)
12月	柚子風呂 (12/21)	ごちそう会 (12/6) お弁当 (12/21)
1月		おせち料理 (1/1・1/2)
2月	節 分 (2/2)	節分弁当 (2/3)
3月	ひな祭り会 (3/3)	(雛あられ提供) (3/3) ごちそう会 (3/25)

【グループ活動】 そろばん教室・脳トレ体操・健康体操・茶飲ん話会・コーラス・きらく会・笑いヨガ教室・ソフトバレー (各月1回)

【定期行事】 売店販売 毎週 (月・木曜日)・まめなか号 (第4金曜日) 訪問販売車 (土曜日) 誕生会 (月1回・入居者の誕生月)

【地域との交流】 7月10日に実施した避難訓練の際に地域住民の方2名見学参加してもらう。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
寿生の丘
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 事業の概要について

社会福祉法人出雲南福社会寿生の丘は、要介護認定をうけた認知症高齢者の方を対象に『ご利用者の生命を尊び、その尊厳と人権を限りなく尊重し、残存機能を生かし、自立に向けての生活援助に最善を尽くします』を基本理念に掲げ、グループホーム及びデイサービス事業を展開してきました。

更に、サービス内容の充実を図る為、スタッフはケアの質の向上を目指し研鑽を積み、日々の振り返りを重ねてきました。

また地域密着型サービスとして、私たちが提供可能なサービスは何かを常に念頭におき、ケアの遂行に努めています。デイサービスについても、ご家族や居宅支援事業所等との連携を図り、利用者のニーズの柔軟な対応に努めました。介護保険外サービスの受け入れも実施しています。

2. 令和5年度寿生の丘利用状況について

グループホーム寿生の丘	平均	13.8人	年間計画達成率平均	84%(18名定員)
デイサービス寿生の丘	利用者数	平均 8.5人/日(12名/日定員)	年間計画達成率平均	96%

3. 寿生の丘利用者へのサービスについて

自治協会へ加入し、季節行事や交流会その他日々の日課等個別の処遇に努めています。

4. 職員について ※令和6年3月31日現在

【グループホーム寿生の丘】

管理者1名(兼務)、計画作成担当者2名(兼務)、介護職20名(常勤10名の内3名兼務、パート7名、派遣職員3名)、看護職1名(パート)

【デイサービス寿生の丘】

管理者1名(兼務)、生活相談員3名(兼務)、看護職2名(パート)、介護職5名(兼務)、機能訓練指導員3名(兼務)

5. 安全 衛生管理について

- 日々の衛生管理(食中毒予防対策・検食保存(施設内での調理物)・研修参加)
- 日々の健康管理
- 新型コロナウイルス・インフルエンザ・ノロウイルス等に対し、スタンダード・プリコーションの励行(手洗い・うがい・消毒の遂行及び掲示による周知)

6. 事業収支決算

別紙、令和5年度決算書による。

令和5年度 寿生の丘 行事実績		
	グループホーム	デイサービス
4月	ドライブ（さくら、菜の花畑） 第1回運営推進会議（書面）	お取り寄せ弁当（4/18）
5月	開所20周年記念食事会（弁当） （5/2） 母の日の祝い ドライブ（花の郷方面）	昼食作りレク（5/1） 買い物レク（5/11・5/17）
6月	テラス花植え 生け花（6/4・6/11） 第2回運営推進会議（書面）	柏餅作り（6/1・6/2） 笹巻作り（6/20・6/21）
7月	避難訓練（7/11）	七夕会（7/7） 避難訓練（7/11）
8月	盆踊り（8/3）、納涼会（8/18）、 演奏会（8/28） 第3回運営推進会議（DS合同） （8/23）	夏祭り（8/16・8/17） 第1回運営推進会議（GH合同）（8/23）
9月	敬老会（9/21）	敬老会（9/15・9/26）（紅白饅頭と職員 の踊り）
10月	演奏会（10/31） 第4回運営推進会議（10/19）	遠足・食事会（玉峰山荘）（10/10）
11月		忘年会・スライドショー（11/28・11/29）
12月	クリスマス会（12/18） 第5回運営推進会議（12/20）	正月活け花（12/21・12/22） クリスマス会（12/25・12/26）
1月	正月遊び（書初め、カルタ取りなど）	鏡開き（ぜんざい）（1/11）
2月	豆まき（2/3） 第6回運営推進会議（DS合同） （2/20）	豆まき（2/3） 恵方巻き作り 第2回運営推進会議（GH合同）（2/20）
3月	春のお茶会（3/5） 避難訓練（3/22）	桜餅作り（3/13・3/14） 避難訓練（3/22）

〈その他〉

グループホーム

デイサービス

日々の日課（洗濯物干し・たたみ、各種体操等）

（洗濯物干し・たたみ等、食事準備、調理、配膳等）

おやつ作り等（蒸しパン、団子、ケーキ、クッキー 等）

（ちまき、団子、ケーキ、ぜんざい、餅類 等）

外出（散歩、美容院、自宅帰宅・親戚訪問、ドライブ 等）

（散歩、買い物、喫茶、外食、ドライブ 等）

誕生会、介護相談員来所、実習生受け入れ

誕生会（各月）

往診（定期、緊急、インフルエンザ予防接種 等）

（緊急、インフルエンザ予防接種 等）

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福祉会 事業報告書
一の谷保育園
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

① 保育の理念

～ 保育は愛情 ～

子どもは 愛情で 育ち
子どもは 愛情で 学び
子どもは 世の中を 博愛(しあわせ)にする
一身に愛情を浴びた子どもは 素直に 誠実に 向き合え 寛容になれる
そして 人のために 生きることができる

② 保育方針

- ・子どもの心に寄り添い、母親の温もりを感じさせる保育を目指す。
- ・自然と共に暮らし、五感に訴えながら、情緒 知性 創造性の発達を促す。
- ・保育士 友達などの優しさに触れ、認められて、困難を乗り越える力や生きる喜びをはぐくむ。
- ・お年寄りや地域の人々との触れ合い交流を通して、文化の伝承、心の優しさを求める。

③ 保育のサービス内容

- ・一時預り保育事業 年間を通して実施
- ・延長保育事業 年間を通して実施
- ・障がい児保育事業 年間を通して実施
- ・地域子育て支援 コロナ感染予防防止対策の為中止
- ・育児相談 年間を通して実施

④ 入所状況

- ・令和5年4月1日現在 110% (132名/120名)
- ・令和5年9月1日現在 121% (145名/120名)
- ・令和6年3月1日現在 126% (151名/120名)

⑤ 職員状況 (令和6年3月31日現在)

- ・園長1名 ・参与1名 ・主任保育士1名 ・副主任保育士1名 ・保育士22名
- ・非常勤保育士5名 ・看護師1名 ・管理栄養師1名 ・調理師2名 ・事務員1名
- ・技能員1名 ・シルバー人材センター派遣職員4名

計41名

⑥ 年間実施行事状況

- 4月実施行事 ・入園式 (4/5) ・3歳児バス遠足 (4/27: 斐川公園)
- 5月実施行事 ・鯉のぼり会 (5/1) ・草すべり (5/9: 3, 4, 5歳児) ・お花教室 (5/18)
- ・保育公開日 (5/12: 2, 4歳児、5/19: 1, 5歳児、5/26: 0, 3歳児)
- ・一畑電車お出かけ遠足 (5/23)

- 6月実施行事
 - ・職員研修 (6/10)・バス遠足 (6/2:3,4,5歳児、6/7:0,1歳児)
 - ・歯科検診 (6/9)・プール開き (6/19)・5歳児エコ講座 (6/27)
 - ・トレンタ体操教室 (6/28)
- 7月実施行事
 - ・ストーリーテリング (7/5:4,5歳児)・七夕お楽しみ会 (7/7)
 - ・5歳児三瓶お泊まり保育 (7/24~7/25)・プール (7.8月)
 - ・個人懇談 (2,3,5歳児クラス懇談)
- 8月実施行事
 - ・プール (7.8月)・夏のお楽しみ会 (8/5)・夏休み希望保育 (8/14,15)
 - ・個人懇談 (4歳児クラス懇談)
- 9月実施行事
 - ・絵画教室 (9/5)・内科検診 (9/14)・出雲一中職場体験 (9/27~29)
 - ・公開保育、園内研修 (9/9)・内科検診 (9/14)
- 10月実施行事
 - ・運動会 (10/7)・保幼小交流の日 (10/17)・お月見会 (10/18)
 - ・3,4歳児草すべり (10/19)・保健所立ち入り調査 (10/19)
 - ・3,4,5歳児大相撲観戦 (10/26)・サンマ焼き (10/27)
 - ・県保育協議会研究大会 (10/28:益田)・5歳児芋掘り (10/30)
 - ・2歳児芋掘り (10/31)
- 11月実施行事
 - ・4歳児芋掘り (11/1)・3歳児芋掘り・鯨岡先生講演会 (11/2)
 - ・焼き芋パーティー (11/8)・3歳児、4歳児山登り (11/9)
 - ・紐落とし会 (11/14)・5歳児山登り (11/15)・1歳児バス遠足 (11/17)
 - ・秋の作品展 (11/25)・2歳児バス遠足 (11/27)
 - ・クリスマスツリー点灯式 (11/29)
- 12月実施行事
 - ・バースデープロジェクト (12/5)・消防署立ち会い避難訓練 (12/6)
 - ・パン教室 (12/8)・京極さん11年目研修 (12/8)
 - ・ひまわり組インフルエンザによるクラス閉鎖 (12/11~13)
 - ・4歳児森の教室 (12/12)・5歳児森の教室 (12/19)
 - ・クリスマス会 (12/22)・絵本贈呈式 (12/25)・大掃除 (12/28)
- 1月実施行事
 - ・新年会、初詣 (1/4)・どんどさん (1/14)・トレンタ体操教室 (1/24)
- 2月実施行事
 - ・節分会 (2/2)・以上児クラス生活発表会 (2/3)
- 3月実施行事
 - ・ひなまつり (3/1)・内科検診 (3/4)・入園説明会 (3/7)
 - ・4,5歳児お別れ遠足 (3/6:フォーゲルパーク)・1歳児バス遠足 (3/8)
 - ・5歳児座禅体験 (3/11)・3歳児バス遠足 (3/12)・卒園式 (3/16)
 - ・2歳児バス遠足 (3/18)・年度末希望保育 (3/28~29)

⑦ 特別保育活動状況

- 季節ごとに取り入れた活動 お茶教室 お花教室 草花の栽培 芋掘り 絵画教室 陶芸教室
- 毎月定期的に行う活動 英語であそぼう 体操教室

⑧ 安全管理状況

避難訓練 安全点検 水道検査 浄化槽の点検 電気点検 ねずみ駆除

⑨ 衛生管理状況

- 職員：細菌検査 インフルエンザ予防接種 健康診断 ○園児：内科検診 歯科検診

⑩ 職員の資質の向上のための取組み状況

- ・ 6月10日（土）、全職員参加による半日研修を行った。
 - ☞救急法訓練：講師は日赤島根県支部職員
 - ☞保育という職場：講師は木村進先生
- ・ 専門研修（所長、主任、中堅、初任）、人権・同和教育、安全、アレルギー、虐待、個人情報、保健、食育など、各種研修会に積極的に参加した。
- ・ 自園内研修として各クラスが公開保育を行い、振り返りやエピソード研修に努めた。
- ・ 保育記録（年案、月案、週案、連絡帳など）を見直し、自己研鑽に努めた。
- ・ 出雲市保育協議会の研究部会 8園で共同研究を進め、その成果を10月28日（土）に益田市で開催された島根県保育協議会研究大会で発表した。

⑪ 保幼小の連携状況

- ・ 小学校へのスムーズな接続を促した。特に支援の必要な園児については、数度にわたるケース会議を行った。
- ・ 10月17日、出雲市教育委員会主催の保幼小交流の日。

⑫ 関係機関、諸団体、諸施設との連絡調整状況

一の谷保育園事業発展のため関係機関、諸団体との連携を密にとり事業運営を図った。

⑬ 保護者会状況

- ・ 役員会、奉仕作業、懇親会などを実施した。

⑭ 収支報告について

別紙、令和5年度収支決算書による

⑮ その他

新型コロナウイルス感染症が5類に移行されたことに伴い、園内行事の再開等の見直しを行った。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
一の谷保育園一時預かり
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

① 事業の目的

- 常日頃、保育所を利用していない家庭において、保護者の疾病や災害等により一時的に保育が困難となった場合に支援する。
- 家族等で、育児に疲れている保護者の心理的、肉体的負担を軽減する為に支援する。
- 上記の保育需要に対応する為、保育所等においては児童を一時的に保育することで、親に安心して育てることができる環境を提供し、もって児童の福祉の向上を目的とする。

② 事業実施状況

A 所在地 島根県出雲市大津町 3627-8

B 対象児童

児童福祉法（第24条）の規程に基づく保育の実施の対象とならない就学前児童とする。

C 受入状況

- ・年間実施延べ日数 233日
- ・年間延べ利用者数 1,725人
- ・1日平均利用者数 7.4人

D 職員 常勤保育士2名（但し、11月からは1名に変更した。）

E 一の谷保育園の運用状況

出雲市や他市町村の保育所と連携し、協力を得ながら児童の受け入れを進めた。
園児に関しては、一の谷保育園の保育過程を踏まえ、年齢別指導計画、年齢別保育目標並びに各保育事業に基づき、園児が心身共に健全に成長できるよう努めた。

F 保育期間、諸団体、諸施設との連絡状況

一の谷保育園事業発展の為、関係機関諸団体との連携を密に図った事業運営を行った。

G 職員の質の向上のための取り組み状況

職員の質の向上の為、各種研修会に積極的に参加した。また、園内研修を通し、自己研鑽に努めた。

H 一の谷保育園活動状況

入所児童の年間事業計画に準ずる。

I 収支予算等

別紙、令和5年度収支決算書による。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
サービス付き高齢者向け住宅「薫風の丘」
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 事業の概要について

入居者の皆様が、安心安全で快適な毎日を過ごして頂ける生活環境の提供に努めた。

2. 令和5年度サービス付き高齢者向け住宅「薫風の丘」入居者利用状況について

令和5年 4月 1日現在の入居者率80% (36名/45名)

令和5年10月 1日現在の入居者率89% (40名/45名)

令和5年 3月31日現在の入居者率87% (39名/45名)

3. 入居者サービスについて

「薫風の丘」設立記念日(3月24日)の昼食に特別食を提供
いきいき健康体操・笑いヨガ・映画観賞会を開始

4. 職員配置について 令和6年3月31日現在

施設長1名、事務員1名、非常勤事務員1名、夜勤専門非常勤職員4名 計7名

5. 安全・衛生管理について

安全管理：消防用設備点検実施、電気点検実施、エレベーター点検実施
衛生管理：職員健康診断、職員インフルエンザ予防接種、浄化槽維持管理

6. 事業収支決算

別紙 令和5年度収支決算書による。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
寿生訪問看護ステーション
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 事業の概要

訪問看護が必要であると主治医が認めた方へ、介護保険、医療保険に基づき適切な訪問看護を提供する。

利用者様の健康状態や能力に応じた状態観察、健康相談、受診相談、生活支援、療養相談、医療処置、ご家族様への介護相談、関係機関との連携、緊急時対応訪問を行う。

2. 令和5年度利用状況

令和5年 4月1日現在： 34名 そのうち在宅11名 定期巡回14名 医療保険2名
令和5年10月1日現在： 31名 そのうち在宅9名 定期巡回12名 医療保険2名
令和6年3月31日現在： 35名 そのうち在宅11名 定期巡回13名 医療保険4名

現ご利用者概要：要支援1～要介護4 介護保険（特定疾患）医療保険（難病指定、がん終末期、介護認定未申請）生活保護受給者への訪問

特別管理加算：バルンカテーテル留置中＝2名

体調管理、療養相談、糖尿病インシュリン自己注射指導管理、創傷処置、在宅点滴管理、受診相談、緊急時対応

※在宅療養中の新規ご利用者獲得のため居宅、病院、地域へ向け訪問受け入れ状況の情報公開を更新中。ターミナルケアの必要な方も受け入れ可能とし、最期まで自分の家で暮らしたいとご希望される方への支援を充実させており、3月31日時点で1名訪問中である。

3. 職員配置 (令和6年3月31日現在)

所長1名（看護職員兼務）

看護職員：常勤看護師1名

非常勤看護師2名

計4名

4. 衛生管理

職員健康診断 職員コロナワクチン接種 体調管理表管理（出勤時の検温と、コロナ感染者への訪問中は毎日抗原検査施行）外食や余暇の過ごし方、県外移動時、家族の感染や移動時の対応などは、法人作成の要点に従い職員へ周知した。

コロナ対策ファイル作成、更新 感染防護具の補充

訪問時の標準予防策の徹底 手指衛生の徹底 マスク、擦式消毒用品等備品管理

5. 事業収支決算

別紙、令和5年度収支決算書による。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
寿生訪問介護・薫風24ケアサポートセンター
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 事業の概要について

要介護及び要支援状態にある利用者の方に対し、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるようサービスを提供し、利用者の心身の特性を踏まえ、生活の質の確保及び向上に努めた。

2. 令和5年度寿生訪問介護・薫風24ケアサポートセンター利用者状況について

令和5年 4月 1日現在の寿生訪問介護登録利用者数：9名（外部3名）

薫風24ケアサポートセンター登録利用者数：16名

令和5年10月 1日現在の寿生訪問介護登録利用者数：15名（外部7名）

薫風24ケアサポートセンター登録利用者数：13名

令和6年 3月31日現在の寿生訪問介護登録利用者数：13名（外部4名）

薫風24ケアサポートセンター登録利用者数：15名

3. 職員配置について （令和6年3月31日現在）

管理者1名（兼務）、サービス提供責任者2名、訪問介護員7名、非常勤訪問介護員2名 計12名

薫風24ケアサポートセンターに係る職務としてオペレーター職員10名

4. 衛生管理について

職員健康診断、職員インフルエンザ予防接種

5. 事業収支決算

別紙 令和5年度決算書による。

令和5年度 社会福祉法人 出雲南福社会 事業報告書
特別養護老人ホーム薫風園
(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 事業の概要

社会福祉法人出雲南福社会特別養護老人ホーム薫風園は、法人理念並びに法令を遵守し、よりよい福祉サービスの探求及び提供と円滑な施設運営に努める。

2. ケア目標

入居者様が安心して笑顔で穏やかに暮らせる薫風園を目指す
心に余裕をもって穏やかなケアを心掛ける
職員同士声を掛け合い笑顔と感謝の気持ちを持って支援をおこなう

3. 令和5年度入居者利用状況について

令和 5年 4月 1日現在の入居率	93% (28名 / 30名)
令和 5年10月 1日現在の入居率	86% (26名 / 30名)
令和 6年 3月31日現在の入居率	96% (29名 / 30名)

4. 職員配置状況 (令和6年3月31日現在)

施設長1名(常勤1名)、嘱託医1名(非常勤1名)、生活相談員1名(常勤兼務1名)、介護支援専門員1名(常勤兼務1名)、介護職員22名(常勤17名、パート3名、派遣職員2名)、看護職員6名(常勤2名、パート4名うち1名機能訓練指導員兼務)、機能訓練指導員1名(看護職員パート兼務)、管理栄養士1名(常勤1名)、事務員1名(常勤1名)、洗濯員3名(パート3名)、宿直員1名、清掃員1名(パート1名)

5. 安全、衛生管理

安全管理：防災防火避難訓練実施、消防設備点検実施、電気点検実施、エレベーター点検実施

衛生管理：職員健康診断、インフルエンザ予防接種及び新型コロナウイルス予防接種、浄化槽維持管理

6. 年間実施行事状況

別紙 令和5年度行事実績による。

7. 令和5年度収支決算

別紙 令和5年度収支決算書による。

令和5年度 薫風園 行事实績

	1丁目	2丁目	3丁目
4月	誕生日会		
	花見外出	外出レク	おやつレク 外出レク
5月	誕生日会		
			おやつレク
6月	誕生日会		
	おやつレク	調理レク おやつレク	
7月	7月7日 七夕会・行事食（そうめん）、7月30日丑の日行事食 誕生日会、7月12日防災訓練		
	おやつレク	調理レク	
8月	誕生日会		
		調理レク	おやつレク
9月	9月21日敬老会・敬老会行事食（ちらし寿司）		
		誕生日会 調理レク おやつレク	
10月	10月31日 ハロウィンメニュー行事食		
	おやつレク	おやつレク	おやつレク
11月	11月29日防災訓練		
	外出レク おやつレク	誕生日会、干し柿（8日）、てんぷら行事食	外出レク 調理レク
12月	12月25日クリスマス会・行事食（24日・クリスマス料理）		
		誕生日会	おやつレク
1月	1月5日 行事食（正月祝い膳）		
	おやつレク	誕生日会	おやつレク
2月	2月2日 節分会・行事食（海苔巻き、いなり寿司）		
	焼きそば会	誕生日会 おやつレク	
3月	3月3日 行事食（ちらし寿司）		
		誕生日会 調理レク	おやつレク

〈その他〉

日々の日課 (掃除 洗濯物干し・たたみ 等)
 外出 (散歩 買い物 等)
 受診 (定期 緊急 検査 等)